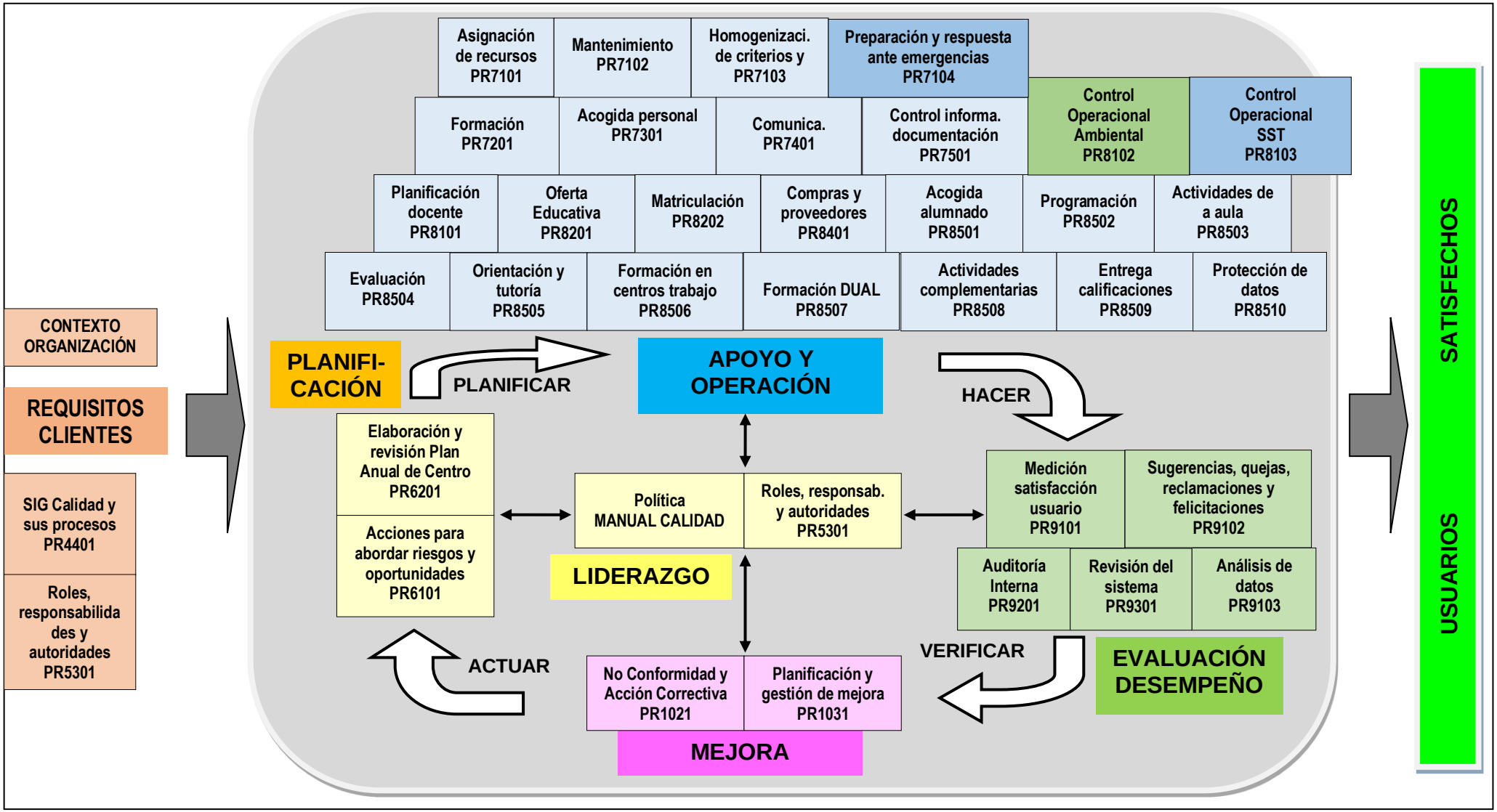
Asignación de recursos PR7101
Mantenimiento PR7102
Homogenizaci. de criterios y PR7103
Preparación y respuesta ante emergencias PR7104
Formación PR7201
Acogida personal PR7301
Comunica. PR7401
Control informa. documentación PR7501
Control Operacional Ambiental PR8102
Control Operacional SST PR8103
Planificación docente PR8101
Oferta Educativa PR8201
Matriculación PR8202
Compras y proveedores PR8401
Acogida alumnado PR8501
Programación PR8502
Actividades de a aula PR8503
Evaluación PR8504
Orientación y tutoría PR8505
Formación en centros trabajo PR8506
Formación DUAL PR8507
Actividades complementarias PR8508
Entrega calificaciones PR8509
Protección de datos PR8510
CONTEXTO ORGANIZACIÓN
REQUISITOS CLIENTES
SIG Calidad y sus procesos PR4401
Roles, responsabilidades y autoridades PR5301
PLANIFI-CACIÓN
PLANIFICAR
APOYO Y OPERACIÓN
HACER
Elaboración y revisión Plan Anual de Centro PR6201
Acciones para abordar riesgos y oportunidades PR6101
Política MANUAL CALIDAD
Roles, responsab. y autoridades PR5301
LIDERAZGO
Medición satisfacción usuario PR9101
Sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones PR9102
Auditoría Interna PR9201
Revisión del sistema PR9301
Análisis de datos PR9103
ACTUAR
VERIFICAR
EVALUACIÓN DESEMPEÑO
No Conformidad y Acción Correctiva PR1021
Planificación y gestión de mejora PR1031
MEJORA
SATISFECHOS
USUARIOS